



**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**  
**ПИСКАРЕВКА**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**  
**четвертого созыва**

---

**РЕШЕНИЕ**

**от «15» марта 2011 года № 09**

(с изменениями и дополнениями от 20 мая 2014 г., 24 февраля 2015 г.,  
22 декабря 2015 г., 28 февраля 2017г., 28 ноября 2017г., 23 октября 2018г.)

**Об утверждении новой редакции Устава  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка**

В целях приведения Устава муниципального образования муниципальный округ Пискаревка в соответствие с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», муниципальный совет муниципального образования муниципальный округ Пискаревка четвертого созыва

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить новую редакцию Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка, согласно Приложению.
2. Поручить главе муниципального образования муниципальный округ Пискаревка Сергеевой Вере Владимировне направить новую редакцию Устава муниципального образования муниципальный округ Пискаревка на государственную регистрацию в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований – Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

**Глава  
муниципального образования**

**В.В. Сергеева**

## **ПРИНЯТ**

Решением муниципального совета  
муниципального образования муниципальный  
округ Пискаревка от «15» марта 2011 года № 09  
(в редакции решений муниципального совета  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципальный округ  
Пискаревка от 20.05.2014 № 13, 24.02.2015 № 6,  
22.12.2015 № 31, 28.02.2017 № 5, 28.11.2017 № 38,  
23.10.2018 № 28 «О внесении изменений и  
дополнений в Устав внутригородского  
муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Пискаревка»)

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия председателя  
муниципального совета

\_\_\_\_\_ В.В. Сергеева

М.П.

## **УСТАВ**

### **ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПИСКАРЕВКА**

Санкт-Петербург  
2011 год

Настоящий Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка (далее по тексту – Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории внутригородского муниципального образования муниципальный округ Пискаревка (далее по тексту – муниципальное образование), исходя из интересов населения муниципального образования, его исторических и иных местных традиций.

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Наименование и официальные символы муниципального образования**

1. Полное официальное наименование муниципального образования – внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка.

2. Сокращенное официальное наименование муниципального образования - МО Пискаревка.

3. Официальные символы муниципального образования, отражающие исторические, культурные, социально-экономические и иные местные традиции и особенности, - герб, флаг, эмблема.

4. Герб муниципального образования - условный геральдический щит зеленого цвета, в пределах которого помещены серебряный (белый) орел под двумя скрещенными золотыми (желтыми, золотистыми) ветвями, несущий в лапах золотую гирлянду, перевитую лентой. Щит увенчан золотой короной в виде башенной стены без зубцов – геральдическим знаком муниципального статуса и принадлежности к городской территории Санкт-Петербурга.

5. Флаг муниципального образования - прямоугольное полотнище зеленого цвета, несущее посередине (в центре) изображение фигур герба муниципального образования (орла с ветвями и гирляндой) в белом (серебряном) и желтом цвете и одинаковые узкие желтые полосы вдоль древка и свободного края. Отношение ширины флага к его длине - 2:3.

6. Эмблема муниципального образования - серебряный (серебристо-серый, серый) орел под двумя скрещенными золотыми (желтыми, золотистыми) ветвями, несущий в лапах золотую гирлянду, перевитую лентой.

7. Детальное описание герба муниципального образования, флага муниципального образования, эмблемы муниципального образования и порядок их использования устанавливаются нормативным правовым актом муниципального совета муниципального образования муниципальный округ Пискаревка (далее по тексту – муниципальный совет).

8. Официальные символы муниципального образования устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

### **Статья 2. Население муниципального образования**

К населению муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, постоянно или временно проживающие на территории муниципального образования, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно

проживающие на территории муниципального образования, обладающие при осуществлении местного самоуправления правами, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

### **Статья 3. Граница муниципального образования**

1. Муниципальное образование расположено в границах муниципального округа Пискаревка.

2. Граница муниципального образования проходит:

от проспекта Маршала Блюхера по оси Полюстровского проспекта до улицы Карбышева, далее по оси улицы Карбышева до Политехнической улицы, далее по оси Политехнической улицы до Новороссийской улицы, далее по оси Новороссийской улицы до Кушелевской дороги, далее по оси Кушелевской дороги до проспекта Непокоренных, далее по оси проспекта Непокоренных до улицы Бутлерова, далее по оси улицы Бутлерова до дома 9 по улице Бутлерова, далее на юго-восток до границы территории Пискаревского парка, проходящей южнее дома 9 по улице Бутлерова, далее на юго-восток и на северо-восток по границе территории Пискаревского парка до улицы Карпинского, далее по оси улицы Карпинского до проезжей части четной стороны улицы Руставели, далее на север по оси проезжей части четной стороны улицы Руставели до Северного проспекта, далее на восток по оси Северного проспекта до проезжей части нечетной стороны улицы Руставели, далее на север по оси проезжей части нечетной стороны улицы Руставели до Муринского ручья, далее по оси Муринского ручья до западной стороны полосы отвода Приозерского направления железной дороги, далее на юг по западной стороне полосы отвода Приозерского направления железной дороги до Пискаревского проспекта, далее по оси Пискаревского проспекта до Бестужевской улицы, далее по оси Бестужевской улицы до Кондратьевского проспекта, далее по оси Кондратьевского проспекта до проспекта Маршала Блюхера, далее по оси проспекта Маршала Блюхера до Полюстровского проспекта.

3. Муниципальное образование является внутригородской территорией Санкт-Петербурга.

4. Установление и изменение границ муниципального образования, их преобразование осуществляется в порядке, установленном с учетом общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации и особенностей организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге, а так же в соответствии с законом Санкт-Петербурга от 25.07.2005 года № 411-68 «О территориальном устройстве Санкт-Петербурга», с учетом мнения населения муниципального образования

5. Исключена.

6. Изменение границ муниципального образования осуществляется путем внесения изменений в закон Санкт-Петербурга от 25.07.2005 года № 411-68 «О территориальном устройстве Санкт-Петербурга» с учетом мнения населения муниципального образования, выраженного муниципальным советом, по инициативе населения муниципального образования, органа местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органов государственной власти. Закон Санкт-Петербурга об изменении границ муниципального образования не должен вступать в силу в период избирательной кампании по выборам органа местного самоуправления данного муниципального образования, в период кампании местного референдума.

### **Статья 4. Состав территории муниципального образования**

В состав территории муниципального образования входят все земли в границах муниципального образования независимо от форм собственности и целевого назначения.

## ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

### Статья 5. Вопросы местного значения муниципального образования

1. Вопросами местного значения муниципального образования являются вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно.

2. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания "Почетный житель муниципального образования";

5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

16.1) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

17) исключен;

18) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

19) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

20) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

21) осуществление защиты прав потребителей;

22) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

23) содержание муниципальной информационной службы;

24) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

25) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

26) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

27) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

28) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга

29) участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

30) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

31) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

32) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

33) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

34) исключен;

35) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

36) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

37) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

38) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

38.1) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

39) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

40) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:

текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;

установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание, включая уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе расположенных на них элементов благоустройства, ремонт объектов зеленых насаждений и защиту зеленых насаждений в границах указанных территорий;

проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения;

устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

создание (размещение) объектов зеленых насаждений на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

41) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

42) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

43) исключен;

44) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга от 21.12.2016 г. N 741-117 «О ежемесячной доплате к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга»;

44\_1) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга от 21.12.2016 г. N 743-118 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Санкт-Петербурге и муниципальных органах внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга»»;

45) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

46) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

47) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

48) исключен;

49) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

50) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

51) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет" в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

52) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

53) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга.

3. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и (или) дополнений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

4. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают полномочиями в соответствии с федеральным законодательством и законами Санкт-Петербурга.

5. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств местного бюджета за исключением субвенций, предоставляемых местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга. В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджета Санкт-Петербурга.

6. Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

### **ГЛАВА 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ**

#### **Статья 6. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями**

1. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования, установленные федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, по вопросам, не отнесенным законом Санкт-Петербурга к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

## **Статья 7. Финансовое и материальное обеспечение переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий**

1. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, осуществляется только за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из соответствующих бюджетов.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

3. Муниципальный совет муниципального образования вправе принять решение дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий в случаях, если это не повлечет неисполнение финансовых обязательств, возникающих в связи с решением вопросов местного значения.

4. Решение муниципального совета муниципального образования о дополнительном использовании собственных материальных и финансовых средств для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий должно содержать:

1) наименование соответствующего полномочия, для осуществления которого дополнительно используются собственные материальные и финансовые средства;

2) цель (обоснование необходимости) дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств при осуществлении соответствующего полномочия;

3) способ (методику) расчета нормативов для определения общего объема финансовых средств дополнительно используемых для осуществления соответствующего полномочия или порядок определения данного перечня;

4) перечень материальных средств дополнительно используемых для осуществления соответствующего полномочия или порядок определения данного перечня.

## **ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 8. Право граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане, указанные в статье 2 настоящего Устава муниципального образования, осуществляют свое право на местное самоуправление в муниципальном образовании в соответствии с установленными федеральными законами и законами Санкт-Петербурга гарантиями посредством референдумов, выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

4. Граждане имеют право на участие в местном референдуме.

5. Граждане имеют право обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.

6. Органы местного самоуправления и должностные лица местного

самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны обеспечить гражданам возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также возможность получения гражданином другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

### **Статья 9. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

2. Решение о назначении местного референдума принимается муниципальным советом по инициативе граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме, избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также на основании совместной инициативы, выдвинутой муниципальным советом и главой местной администрации муниципального образования муниципальный округ Пискаревка (далее по тексту – глава местной администрации).

3. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума, устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга.

### **Статья 10. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов муниципального совета на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы депутатов муниципального совета муниципального образования проводятся на основе мажоритарной избирательной системы по многомандатным избирательным округам. Депутатом муниципального совета имеет право быть избранным гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга от 14.11.2008 года № 681-118 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».

### **Статья 11. Голосование по отзыву депутата муниципального совета**

1. Голосование по отзыву депутата муниципального совета проводится по инициативе населения муниципального образования в порядке, установленном федеральными законами и законом Санкт-Петербурга для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом, для голосования по отзыву депутата.

2. Основаниями для отзыва депутата муниципального совета могут служить следующие противоправные действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке:

1) невыполнение депутатских полномочий, закрепленных настоящим Уставом;  
2) несоблюдение положений федерального законодательства и (или) законодательства Санкт-Петербурга, регламентирующих организацию и осуществление местного самоуправления, положений настоящего Устава, иных муниципальных правовых актов.

3. Отзыв депутата по иным основаниям не допускается.

4. Голосование по отзыву депутата проводится в избирательном округе, от которого депутат избран в муниципальный совет муниципального образования. В голосовании по отзыву участвуют лица, обладающие правом избирать на муниципальных выборах в соответствующем избирательном округе.

5. Депутату муниципального совета обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их размещения в средствах массовой информации муниципального образования.

6. Депутат муниципального совета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

7. Итоги голосования по отзыву депутата муниципального совета и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня проведения голосования и принятия решения соответственно.

## **Статья 12. Правотворческая инициатива граждан**

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу в вопросах местного значения в соответствии с настоящим Уставом.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом в порядке, установленном решением муниципального совета. Минимальная численность инициативной группы граждан составляет три процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Подготовленные в порядке правотворческой инициативы проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее по тексту - проекты правовых актов) вносятся инициативной группой граждан в муниципальный совет, главе муниципального образования муниципальный округ Пискаревка (далее по тексту – глава муниципального образования), в местную администрацию муниципального образования муниципальный округ Пискаревка (далее по тексту - местная администрация).

4. Проект муниципального правового акта должен сопровождаться пояснительной запиской, содержащей предмет правового регулирования и изложение концепции проекта, предложения по ресурсному (финансовому) обеспечению (в случае если реализация правового акта потребует материальных затрат), прогноз ожидаемых результатов по итогам принятия правового акта, обоснование социальной значимости правового акта.

5. Поступивший в муниципальный совет проект муниципального правового акта по вопросам местного значения направляется в местную администрацию и соответствующую комиссию муниципального совета для подготовки заключения о целесообразности принятия проекта правового акта.

6. Проект муниципального правового акта, принятие которого относится к компетенции муниципального совета, подлежит обязательному рассмотрению на открытом заседании муниципального совета в течении 30 дней со дня его внесения с участием представителей инициативной группы граждан.

7. Муниципальный совет информирует граждан, внесших проект правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, о месте и времени заседания муниципального совета не позднее, чем за 3 дня до дня его проведения.

8. Рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами в порядке правотворческой инициативы осуществляется главой муниципального образования, главой местной администрации в течение 30 дней со дня его внесения с участием представителей инициативной группы граждан.

9. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении внесенного проекта муниципального правового акта.

10. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесших его в порядке правотворческой инициативы граждан и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 13. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются муниципальным советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями муниципального образования посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться населением муниципального образования в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным муниципальным советом органом местного самоуправления муниципального образования. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется в соответствии с настоящим Уставом и нормативными правовыми актами муниципального совета.

7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

9. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собрании граждан делегатов,

представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

10. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

11. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального образования проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

12. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

13. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

14. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования.

#### **Статья 14. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования, муниципальным советом, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе муниципального совета, главы муниципального образования или по инициативе населения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального совета, назначаются муниципальным советом, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

3. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в муниципальный совет обращения в письменном виде.

5. В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

6. К обращению прилагаются:

1) проект муниципального правового акта (если правовой акт подготовлен инициативной группой граждан в порядке реализации правотворческой инициативы граждан);

2) подписи не менее 3 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня его поступления. По итогам рассмотрения обращения муниципальный совет принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

8. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

1) противоречие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, закону Санкт-Петербурга;

2) нарушение установленного настоящим Уставом муниципального образования порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

9. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

10. Жители муниципального образования не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через

средства массовой информации муниципального образования или иным способом, обеспечивающим информирование жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний.

11. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее, чем за 10 дней до дня их проведения публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

12. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, подлежит опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного муниципальным советом порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

13. Публичные слушания по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования проводятся не позднее, чем за 10 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Муниципальным советом.

14. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом муниципального совета в соответствии с Уставом муниципального образования.

15. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

## **Статья 15. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, муниципального совета муниципального образования, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе муниципального совета или главы муниципального образования, назначается соответственно муниципальным советом или главой муниципального образования.

4. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

5. Инициативная группа организует сбор подписей жителей муниципального образования и направляет в муниципальный совет обращение в письменном виде.

6. В обращении указываются вопрос (вопросы) местного значения, который предлагается обсудить на собрании граждан.

7. К обращению прилагаются подписи не менее 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения собрания граждан.

8. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, но не позднее 30 дней со дня поступления обращения. По итогам

рассмотрения обращения муниципальный совет принимает решение о назначении собрания граждан, либо об отказе в назначении собрания граждан.

9. Отказ в назначении собрания граждан должен быть мотивированным. В назначении собрания граждан может быть отказано, если:

1) предлагаемый к обсуждению вопрос (вопросы) не может быть отнесен в соответствии с действующим законодательством к вопросам местного значения;

2) нарушен установленный настоящим Уставом муниципального образования порядок выдвижения инициативы проведения собрания граждан.

10. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

11. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

12. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

13. Обращения, поступившие от собрания граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа не позднее, чем через 30 дней со дня поступления обращения.

14. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются нормативными правовыми актами муниципального совета в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

15. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем через 5 дней со дня его проведения.

## **Статья 16. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, предусмотренных правовыми актами муниципального совета, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется соответствующим нормативным правовым актом муниципального совета, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем через 5 дней со дня ее проведения.

## **Статья 17. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории, для выявления мнения населения и его учета, при принятии решений органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан, имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. Жители муниципального образования участвуют в опросе непосредственно. Каждый житель муниципального образования, участвующий в опросе, имеет только один голос.

3. Участие в опросе является свободным и добровольным. Участвующий в опросе не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) муниципального совета или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами муниципального совета в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

6. Решение о назначении опроса граждан принимается муниципальным советом. В решении муниципального совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

7. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, назначенного муниципальным советом, осуществляется за счет средств местного бюджета.

## **Статья 18. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 19. Структура органов местного самоуправления муниципального образования**

1. Органами местного самоуправления муниципального образования являются:

1) муниципальный совет - представительный орган муниципального образования;

- 2) глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета;
  - 3) местная администрация - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования;
  - 4) контрольно-счетный орган муниципального образования (Контрольно-счетный орган).
2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

### **Статья 20. Муниципальный совет**

1. Муниципальный совет является постоянно действующим выборным представительным органом муниципального образования.

Полное официальное наименование органа местного самоуправления муниципального образования – муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка

Сокращенное официальное наименование органа местного самоуправления муниципального образования – муниципальный совет МО Пискаревка.

Местонахождение муниципального совета: 195067, Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, дом 52, литера А, помещение 38-Н.

2. Срок полномочий муниципального совета составляет 5 лет.

3. Муниципальный совет представляет все население муниципального образования и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.

4. Расходы на обеспечение деятельности муниципального совета предусматриваются отдельной строкой в местном бюджете.

5. Муниципальный совет обладает правами юридического лица и имеет круглую печать со своим полным официальным наименованием.

### **Статья 21. Состав муниципального совета**

1. Муниципальный совет состоит из 10 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по двум многомандатным избирательным округам (пять депутатов от одного округа), образуемым на территории муниципального образования.

2. Муниципальный совет избирает из своего состава главу муниципального образования, который исполняет полномочия председателя муниципального совета, а также заместителя главы муниципального образования.

3. Депутаты муниципального совета вправе входить в состав постоянных и временных (рабочих) комиссий муниципального совета.

4. Муниципальный совет является правомочным при избрании не менее двух третей от установленной частью 1 настоящей статьи численности депутатов.

### **Статья 22. Комиссии муниципального совета**

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания муниципального совета, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, из числа депутатов муниципального совета могут образовываться постоянные и временные комиссии муниципального совета.

2. Постоянные комиссии муниципального совета образуются на срок полномочий муниципального совета.

3. Постоянную комиссию возглавляет председатель постоянной комиссии, избираемый из числа депутатов – членов постоянной комиссии. Решение об избрании председателя постоянной комиссии принимает муниципальный совет тайным голосованием.

4. Депутат муниципального совета вправе входить в состав постоянных комиссий муниципального совета и быть председателем не более одной комиссии муниципального совета. Глава муниципального образования, заместитель главы муниципального образования не вправе быть председателем комиссии муниципального совета.

5. Наименования постоянных комиссий муниципального совета, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий муниципального совета определяются правовыми актами муниципального совета.

6. В случае принятия решения муниципальным советом о распределении и закреплении за депутатом (депутатами) обязанностей по предварительной подготовке и рассмотрению вопросов, выносимых на заседания муниципального совета, в соответствии с перечнем вопросов местного значения и по организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, постоянные комиссии могут не образовываться.

7. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение муниципального совета, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов муниципального совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии муниципального совета.

### **Статья 23. Полномочия муниципального совета**

1. В исключительной компетенции муниципального совета находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

6) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения;

9) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

2. Муниципальный совет муниципального образования:

1) назначает местный референдум;

2) назначает муниципальные выборы;

3) назначает голосования по отзыву депутата муниципального совета муниципального образования;

- 4) назначает опрос граждан;
- 5) назначает собрания граждан;
- 6) назначает публичные слушания по инициативе населения или муниципального совета муниципального образования;
- 7) устанавливает официальные символы муниципального образования и определяет порядок их официального использования;
- 8) формирует постоянные и временные (рабочие) комиссии муниципального совета, определяет их наименования и порядок работы;
- 9) утверждает регламент муниципального совета;
- 10) формирует избирательную комиссию муниципального образования;
- 11) принимает решение об учреждении органа местной администрации муниципального образования с правами юридического лица и утверждает положение о таком органе;
- 12) утверждает структуру местной администрации;
- 13) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации муниципального образования, в том числе устанавливает общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании;
- 14) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в муниципальном образовании;
- 15) утверждает положение о проведении аттестации муниципальных служащих муниципального совета;
- 16) устанавливает порядок проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих муниципального образования;
- 17) утверждает порядок ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования;
- 18) устанавливает в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга денежное содержание муниципальных служащих;
- 19) устанавливает порядок личного отчета депутатов и отчета главы муниципального образования перед избирателями;
- 20) заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом;
- 21) обеспечивает доступ к информации о деятельности муниципального совета, в том числе устанавливает порядок предоставления информации о деятельности муниципального совета в занимаемом им помещении и контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности муниципального совета;
- 22) учреждает печатное средство массовой информации;
- 23) выступает в качестве соучредителя межмуниципального печатного средства массовой информации;
- 24) устанавливает порядок реализации правотворческой инициативы граждан;
- 25) устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний;
- 26) устанавливает порядок назначения и проведения собрания граждан, а также его полномочия;
- 27) устанавливает порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания) делегатов;
- 28) устанавливает порядок назначения и проведения опроса граждан;
- 29) принимает решение о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовые средства муниципального образования для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

- 30) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу муниципального образования;
- 31) устанавливает порядок предоставления местной администрацией муниципальных гарантий от имени муниципального образования;
- 32) устанавливает порядок привлечения заемных средств, в том числе выпуска муниципальных ценных бумаг;
- 33) устанавливает порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения муниципального заказа и контроля за его исполнением в соответствии с настоящим Уставом, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 34) утверждает перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг;
- 35) устанавливает порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг;
- 36) утратил силу;
- 37) поощряет главу муниципального образования за труд и привлекает его к дисциплинарной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством о труде;
- 38) осуществляет иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и Уставом муниципального образования к компетенции муниципального совета.

3. Муниципальный совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга.

4. Муниципальный совет, по вопросам отнесенным к его компетенции федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования.

#### **Статья 24. Порядок проведения заседаний муниципального совета**

1. Вновь избранный состав депутатов муниципального совета собирается на первое заседание в срок не позднее 30 дней со дня избрания представительного органа в правомочном составе.

2. Депутат (депутаты) муниципального совета, инициирующие первое заседание вновь избранного муниципального совета, письменно уведомляют депутатов муниципального совета о дате, времени и месте его проведения.

3. Первое заседание депутатов муниципального совета нового созыва открывает депутат муниципального совета, избранный главой муниципального образования муниципальным советом предшествующего созыва, а в случае отсутствия такого депутата в составе муниципального совета нового созыва, - старший по возрасту депутат муниципального совета.

4. Заседания муниципального совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

5. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний муниципального совета, рассмотрения и принятия решений, реализации полномочий депутатов муниципального совета в заседаниях муниципального совета, порядок осуществления контрольных полномочий муниципального совета, порядок участия должностных лиц местной администрации, других органов местного самоуправления, представителей населения муниципального образования в работе муниципального совета определяются Регламентом муниципального совета, утверждаемым муниципальным советом.

6. Заседания муниципального совета являются открытыми.

7. Заседание муниципального совета правомочно, если на нем присутствует большинство от числа избранных депутатов, при условии, что глава муниципального образования предпринял меры, обеспечивающие информирование всех депутатов о дате, времени и месте проведения заседания не позже, чем за три дня до дня заседания.

8. Решения муниципального совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной частью 1 статьи 21 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета.

9. Устав муниципального образования, решение о внесении изменений в Устав муниципального образования принимаются большинством в две трети от установленной частью 1 статьи 21 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета.

10. Принятие решений производится открытым поименным, а по персональным вопросам - тайным голосованием.

11. Решения муниципального совета, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть вынесены на рассмотрение муниципального совета муниципального образования только по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

12. Решение принятое муниципальным советом муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и опубликования (обнародования) в течении 10 дней.

#### **Статья 25. Досрочное прекращение полномочий муниципального совета**

1. Полномочия муниципального совета могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) роспуска муниципального совета в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

2) принятия муниципальным советом решения о самороспуске, при этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном нормативным правовым актом муниципального совета;

3) в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомерности данного состава депутатов муниципального совета, в том числе в связи со сложением депутатами муниципального совета своих полномочий;

4) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с действующим законодательством;

5) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Решение о самороспуске муниципального совета принимается единогласно всеми избранными депутатами муниципального совета муниципального образования.

3. Досрочное прекращение полномочий муниципального совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

#### **Статья 26. Гарантии осуществления полномочий депутата муниципального совета, главы муниципального образования**

1. Депутаты муниципального совета избираются сроком на 5 лет на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

2. Депутаты муниципального совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности муниципального совета.

Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Депутат муниципального совета, глава муниципального образования имеют удостоверения об избрании депутатом, подтверждающие личность и полномочия, которые они осуществляют в течение срока своих полномочий. Удостоверение выдается избирательной комиссией, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга о муниципальных выборах в Санкт-Петербурге.

4. Депутат муниципального совета, глава муниципального образования имеют нагрудные знаки. Положение о нагрудном знаке устанавливается Уставом.

5. Депутату муниципального совета, главе муниципального образования предоставляются гарантии, установленные настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 г. № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

6. Депутату муниципального совета, главе муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

7. Гарантии прав депутата, главы муниципального образования при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, главы муниципального образования, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат, глава муниципального образования не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, главы муниципального образования, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, главой муниципального образования были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

8. Депутат муниципального совета вправе вносить на рассмотрение муниципального совета муниципального образования обращение для признания его депутатским запросом.

9. Депутат муниципального совета, глава муниципального образования при осуществлении полномочий в муниципальном совете вправе:

1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений муниципальным советом муниципального образования, в том числе в установленном порядке:

избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с настоящим Уставом муниципальным советом муниципального образования;

вносить вопросы на рассмотрение муниципального совета;

вносить предложения и замечания по повестке дня заседания муниципального совета муниципального образования, порядку рассмотрения вопросов на заседании муниципального совета муниципального образования, ведению заседаний муниципального совета муниципального образования, а также по существу обсуждаемых вопросов;

выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях муниципального совета муниципального образования, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;

вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления муниципального образования и (или) должностными лицами местного самоуправления муниципального образования в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчетов перед избирателями, ведения приема избирателей;

3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

4) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

10. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Санкт-Петербурга или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Депутат или группа депутатов муниципального совета вправе обращаться с депутатским запросом к органам местного самоуправления муниципальных образований, иным муниципальным органам по вопросам своей депутатской деятельности.

12. По вопросам своей деятельности депутат муниципального совета, глава муниципального образования на территории муниципального образования пользуется правом приема в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления.

13. Депутату муниципального совета, главе муниципального образования обеспечивается возможность пользования правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами, поступающими в указанные органы в соответствии с федеральными законами.

14. Осуществляющим свои полномочия на постоянной основе депутату муниципального совета, главе муниципального образования присваиваются классные чины в порядке, установленном законами Санкт-Петербурга.

15. Депутату муниципального совета, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание.

Депутату муниципального совета, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата, размер и порядок выплаты которой устанавливается решением муниципального совета и не может превышать 12 расчетных единиц в год в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 06.07.2005 г. № 347-40 «О расчетной единице».

Срок полномочий депутата муниципального совета, главы муниципального образования, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, засчитывается в стаж муниципальной службы.

В случае отпуска муниципального совета депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высвобождаемых работников законодательством Российской Федерации о труде.

16. Депутату муниципального совета, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, а также отпуск без сохранения денежного содержания.

17. Депутат муниципального совета, глава муниципального образования, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, могут быть включены в состав официальных делегаций Санкт-Петербурга.

18. Депутату муниципального совета, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, может предоставляться служебный автотранспорт в порядке и на условиях, установленных законом Санкт-Петербурга.

19. Депутату муниципального совета, главе муниципального образования гарантируется медицинское обслуживание в порядке и на условиях, установленных законом Санкт-Петербурга.

20. Депутат муниципального совета, глава муниципального образования подлежат страхованию в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

21. Пенсионное обеспечение депутата муниципального совета, главы муниципального образования осуществляется в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

22. Финансовое обеспечение гарантий осуществления полномочий депутата, главы муниципального образования, устанавливаемых настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 г. № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования.

### **Статья 26\_1. Ограничения при осуществлении полномочий депутата муниципального совета, главы муниципального образования**

1. Глава муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности Санкт-Петербурга, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

Депутат муниципального совета, глава муниципального образования не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат муниципального совета, глава муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении Советом муниципальных образований Санкт-Петербурга, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Депутат муниципального совета, глава муниципального образования, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

4. Полномочия депутата муниципального совета, главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Депутат муниципального совета, глава муниципального образования должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата муниципального совета, главы муниципального образования, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

6. В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом муниципального совета, главой муниципального образования, проводится по решению высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга.

7. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 6 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», высшее должностное лицо Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-Петербурга обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета, главы муниципального образования в муниципальный совет или в суд.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные

должности, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

9. Полномочия депутата муниципального совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы муниципального совета нового созыва. Днем начала работы муниципального совета нового созыва считается первый день первого заседания муниципального совета нового созыва.

10. Полномочия депутата муниципального совета муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий муниципального совета;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

11. Решение муниципального совета о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями муниципального совета муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в муниципальный совет муниципального образования данного заявления.»;

## **Статья 26\_2. Помощники депутата муниципального совета**

1. Каждый депутат муниципального совета вправе иметь помощника (помощников), работающего на общественных началах. Помощник депутата

муниципального совета может от его имени выступать в отношениях с организациями и гражданами, осуществлять приём граждан, осуществлять другие полномочия. Помощник депутата муниципального совета по его просьбе готовит проекты документов, принимаемых муниципальным советом, консультирует депутата по специальным вопросам. Число помощников не должно превышать десяти человек.

2. Полномочия помощника депутата муниципального совета подтверждаются специальным удостоверением.

3. Деятельность помощника депутата муниципального совета регламентируется муниципальным правовым актом муниципального совета.

### **Статья 26\_3. Нагрудный знак депутата муниципального совета**

1. Депутату муниципального совета выдается нагрудный знак депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка (далее - нагрудный знак), которым он пользуется в течение всего срока своих полномочий.

2. Нагрудный знак является отличительным знаком депутата муниципального совета и носится на левой стороне груди.

3. Нагрудный знак изготавливается в соответствии с утверждённым муниципальным советом образцом.

4. Изготовление и выдачу депутату нагрудного знака обеспечивается аппаратом муниципального совета.

5. Депутат муниципального совета обязан обеспечить сохранность нагрудного знака. В случае утери (порчи) нагрудного знака депутату муниципального совета в заявительном порядке выдаётся новый нагрудный знак.

6. По истечении срока полномочий, а также в случае досрочного прекращения полномочий депутата муниципального совета, полученный им нагрудный знак возвращению не подлежит.

### **Статья 27. Аппарат муниципального совета**

1. Обеспечение деятельности муниципального совета осуществляет аппарат муниципального совета.

2. Структура аппарата муниципального совета утверждается муниципальным советом по представлению главы муниципального образования. Штатное расписание аппарата муниципального совета утверждает глава муниципального образования.

3. Работники аппарата муниципального совета принимаются на должность главой муниципального образования.

4. Должностные обязанности работников аппарата муниципального совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются главой муниципального образования.

5. В штатном расписании аппарата муниципального совета могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности муниципального совета, не являющиеся должностями муниципальной службы.

### **Статья 28. Глава муниципального образования**

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования. Глава муниципального образования входит в состав

муниципального совета и исполняет полномочия председателя муниципального совета на постоянной основе.

2. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению муниципального образования и муниципальному совету. Глава муниципального образования представляет ежегодные отчеты о результатах своей деятельности муниципальному совету и непосредственно населению.

3. Глава муниципального образования избирается депутатами муниципального совета из своего состава на срок полномочий муниципального совета и исполняет полномочия его председателя.

4. Выборы главы муниципального образования проводятся в срок не позднее одного месяца со дня начала работы муниципального совета нового созыва (первого заседания) путем тайного голосования бюллетенями на заседании муниципального совета. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленной частью 1 статьи 21 настоящего Устава численности депутатов.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

6. Глава муниципального образования:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) исполняет полномочия председателя муниципального совета и организует его работу в порядке установленном настоящим Уставом и решениями муниципального совета;

3) в порядке, установленном настоящим Уставом, подписывает решения муниципального совета, обеспечивает их официальное опубликование (обнародование);

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания муниципального совета;

5) руководит работой аппарата муниципального совета, осуществляет прием и увольнение работников аппарата муниципального совета, утверждает их должностные инструкции;

6) подписывает договоры и соглашения от имени муниципального образования;

7) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

8) распоряжается средствами, предусмотренными в местном бюджете на содержание муниципального совета;

9) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями муниципального совета.

6\_1. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

7. В пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями муниципального совета, глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности муниципального совет, а также по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом в соответствии с федеральными законами

## **Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования**

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удалению в отставку по решению муниципального совета;
- 4) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
- 12) досрочного прекращения полномочий муниципального совета;
- 13) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с действующим законодательством, а также в случае упразднения муниципального образования;
- 14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;
- 15) несоблюдение ограничений, запретов и неисполнение обязанностей установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными действующими законодательными актами Российской Федерации;
- 16) иными случаями предусмотренными действующим законодательством.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также во время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) полномочия временно исполняет заместитель главы муниципального образования.

3. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, муниципальный совет не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого муниципальным советом из своего состава, до вступления решения суда в законную силу.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования, избираемого муниципальным

советом из своего состава, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий муниципального совета осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из состава муниципального совета осуществляется на первом заседании вновь избранного муниципального совета.

### **Статья 30. Заместитель главы муниципального образования**

1. Заместитель главы муниципального образования избирается муниципальным советом из своего состава путем тайного голосования бюллетенями на срок полномочий муниципального совета, подотчетен и подконтролен муниципальному совету и главе муниципального образования.

2. Избранным на должность заместителя главы муниципального образования считается кандидат, получивший более половины голосов от численности депутатов, установленной частью 1 статьи 21 настоящего Устава.

3. Полномочия заместителя главы муниципального образования начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы муниципального совета нового созыва.

4. Заместитель главы муниципального образования осуществляет свою деятельность на не постоянной основе.

5. Полномочия заместителя главы муниципального образования:

1) осуществляет документальную, информационную и материально-техническую организацию работы муниципального совета в соответствии с Регламентом его заседаний;

2) организует подготовку и созыв заседаний муниципального совета;

3) обеспечивает техническую подготовку к проведению голосования на заседаниях муниципального совета, ведение протокола заседания;

4) во время проведения заседаний муниципального совета осуществляет функции, определенные регламентом заседаний муниципального совета;

5) организует опубликование и доведение решений муниципального совета до сведения населения, организаций и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, органов государственной власти;

6) координирует деятельность постоянных комиссий муниципального совета;

7) разрабатывает проект перспективного плана работы муниципального совета;

8) осуществляет иные функции в соответствии с решениями муниципального совета и постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования.

6. Заместитель главы муниципального образования в отсутствие главы муниципального образования исполняет его полномочия, в том числе и как председателя муниципального совета.

7. Основаниями для досрочного прекращения полномочий заместителя главы муниципального образования являются:

1) смерть;

2) отставка по собственному желанию;

3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признание судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращение гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть

избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

- 8) отзыв избирателями;
- 9) досрочное прекращение полномочий муниципального совета;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия заместителя главы муниципального образования;
- 11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

### **Статья 31. Местная администрация**

1. Местная администрация - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и законами Санкт-Петербурга.

Полное официальное наименование органа местного самоуправления муниципального образования – местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка.

Сокращенное официальное наименование органа местного самоуправления муниципального образования – местная администрация МО Пискаревка.

Местонахождение местной администрации: 195067, Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, дом 52, литера А, помещение 38-Н.

2. Местной администрацией руководит глава местной администрации на принципах единоначалия.

3. Структура местной администрации утверждается муниципальным советом по представлению главы местной администрации. Штатное расписание местной администрации и должностные инструкции, устанавливающие должностные обязанности работников (служащих) местной администрации, утверждаются правовыми актами местной администрации.

4. Органы местной администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность по вопросам своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях местной администрации, утверждаемыми правовыми актами местной администрации.

5. В штатном расписании местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности местной администрации, не являющиеся должностями муниципальной службы.

6. Финансирование местной администрации осуществляется за счет средств местного бюджета. Расходы по обеспечению деятельности местной администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

7. Местная администрация обладает правами юридического лица и имеет круглую печать со своим официальным наименованием.

### **Статья 32. Полномочия местной администрации**

Местная администрация:

- 1) разрабатывает проект местного бюджета, иных муниципальных правовых актов, представляемых главой местной администрации на рассмотрение муниципального совета;
- 2) вносит на рассмотрение муниципального совета проект решения о местном бюджете;
- 3) исполняет местный бюджет;
- 4) утверждает и направляет в муниципальный совет и контрольно-счетный орган отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;
- 5) направляет для утверждения в муниципальный совет годовой отчет об исполнении местного бюджета;
- 6) исполняет правовые акты муниципального совета, принятые в пределах его компетенции;
- 7) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, муниципальных учреждений муниципального образования;
- 8) управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;
- 9) принимает в порядке, установленном решением муниципального совета, решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- 10) определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности, осуществляет в отношении указанных предприятий и учреждений иные полномочия, установленные федеральными законами;
- 11) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
- 12) утверждает положение о проведении аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в местной администрации;
- 13) устанавливает порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг и осуществляет его ведение;
- 14) устанавливает порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг;
- 15) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения муниципального образования, не отнесенные к компетенции муниципального совета, иных органов местного самоуправления муниципального образования.

### **Статья 33. Глава местной администрации**

1. Глава местной администрации назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, на срок полномочий муниципального совета, принявшего решение о назначении лица на должность главы местной администрации, до дня начала работы муниципального совета нового созыва, но не менее чем на два года.

Условия контракта для главы местной администрации утверждаются муниципальным советом муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Санкт-Петербурга в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации устанавливается муниципальным советом. При проведении конкурса на замещение должности главы местной администрации не позднее чем за 20 дней до его проведения осуществляется опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проект контракта с главой местной администрации.

3. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается муниципальным советом.

4. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается муниципальным советом муниципального образования, а другая половина Губернатором Санкт-Петербурга.

5. Муниципальный совет муниципального образования в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурса на замещение должности главы местной администрации направляет Губернатору Санкт-Петербурга заверенную копию решения о проведении конкурса на замещение должности главы местной администрации, заверенную копию решения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации, сведения об общем числе членов конкурсной комиссии, установленном муниципальным советом муниципального образования.

6. Лицо назначается на должность главы местной администрации муниципальным советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой местной администрации заключает глава муниципального образования.

Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

7. Глава местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7\_1. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

8. Полномочия главы местной администрации:

1) представляет местную администрацию в отношениях с органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени местной

администрации;

2) обеспечивает целевое и эффективное использование средств местного бюджета муниципального образования, субвенций, представляемых местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга;

3) обеспечивает разработку и вносит в муниципальный совет на утверждение проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

4) заключает контракты, договоры и соглашения в пределах компетенции местной администрации;

5) осуществляет прием на работу и увольнение работников (служащих) местной администрации;

6) исполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, решениями муниципального совета.

9. Глава местной администрации обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

10. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами муниципального совета, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

11. Глава местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен муниципальному совету муниципального образования;

2) представляет муниципальному совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

12. Полномочия главы местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 13 или 14 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на

постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

13) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации.

13. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявлений:

1) муниципального совета или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений установленных частью 7 настоящей статьи;

2) Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением ограничений установленных частью 7 настоящей статьи;

3) главы местной администрации - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

14. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Санкт-Петербурга в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

### **Статья 33\_1. Заместитель главы местной администрации**

1. В структуре местной администрации предусматривается должность заместителя главы местной администрации.

2. В период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и др.) главы местной администрации его полномочия исполняет заместитель главы местной администрации.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, либо применения к нему по решению суда мер процессуального

принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период со дня истечения срока полномочий муниципального совета, назначившего на должность главу местной администрации до дня принятия муниципальным советом нового созыва решения о назначении главы местной администрации по результатам конкурса, исполнение полномочий главы местной администрации осуществляет заместитель главы местной администрации.

4. Заместитель главы местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

### **Статья 34. Контрольно-счетный орган**

1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля муниципальный совет муниципального образования вправе образовать контрольно-счетный орган муниципального образования.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа определяется Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» от 07.02.2011 года № 6-ФЗ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 16.10.2003 года № 131-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами Санкт-Петербурга.

3. Полномочия, состав и порядок формирования контрольно-счетного органа устанавливаются в соответствии с Положением о контрольно-счетном органе, утверждаемым муниципальным советом муниципального образования.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования и его должностные лица обязаны представлять в контрольно-счетный орган по его требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

5. Муниципальный совет муниципального образования вправе заключать соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга.

6. Финансовое обеспечение полномочий Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в случае заключения соглашения предусматривается за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

### **Статья 35. Избирательная комиссия**

1. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

Полное официальное наименование муниципального органа – избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пискаревка.

Сокращенное официальное наименование муниципального органа – ИКМО Пискаревка.

Местонахождение избирательной комиссии муниципального образования: 195067, Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, дом 52, литера А, помещение 38-Н.

2. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии муниципального образования устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга, а также Уставом муниципального образования.

3. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

4. Численный состав избирательной комиссии муниципального образования устанавливается в количестве восьми членов с правом решающего голоса.

5. Статус юридического лица избирательной комиссии муниципального образования придаётся после её государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

6. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет 5 лет.

7. Финансирование деятельности избирательной комиссии осуществляется за счет средств местного бюджета.

Расходы по обеспечению деятельности избирательной комиссии предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с нормативами минимальной бюджетной обеспеченности.

### **Статья 36. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, учрежденных в муниципальном образовании и замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

3. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы, утверждаемым законом Санкт-Петербурга.

4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, избирательной комиссий муниципального образования, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

5. В муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих.

6. Финансирование муниципальной службы, включая финансирование муниципальных программ развития муниципальной службы, осуществляется за счет средств местного бюджета.

## **ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

### **Статья 37. Система муниципальных правовых актов муниципального образования**

1. По вопросам местного значения муниципального образования населением муниципального образования непосредственно и (или) органами местного

самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными образовательными федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Санкт-Петербурга.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Санкт-Петербурга, законам, иным нормативным правовым актам Санкт-Петербурга.

4. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты муниципального совета муниципального образования;

3) правовые акты главы муниципального образования, правовые акты местной администрации.

4. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов муниципального образования, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

5. Иные муниципальные правовые акты муниципального образования не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

6. Муниципальный совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает:

1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования;

2) решение об удалении главы муниципального образования в отставку;

3) решения по вопросам организации деятельности муниципального совета;

4) решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

7. Принятые решения муниципального совета в течение 10 дней направляются главе муниципального образования для подписания и, в случаях, определённых действующим законодательством, официального опубликования (обнародования).

Голос главы муниципального образования учитывается при принятии устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав как голос депутата муниципального совета.

8. Глава муниципального образования в течение 10 дней подписывает решение муниципального совета и, в случаях, определённых действующим законодательством, обеспечивает его официальное опубликование (обнародование).

9. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом муниципального образования и правовыми актами муниципального совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности муниципального совета.

10. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами муниципального совета, издает:

1) постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

2) распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

11. Устав, муниципальные нормативные правовые акты о внесении изменений в устав, нормативные правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные правовые акты муниципального совета муниципального образования, нормативные правовые акты главы муниципального образования, нормативные правовые акты местной администрации муниципального образования подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга.

12. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру района Санкт-Петербурга по месту нахождения муниципального образования для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

13. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

### **Статья 38. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами муниципального совета, главой муниципального образования, главой местной администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, органами государственной власти Санкт-Петербурга и их должностными лицами, прокурором Калининского района Санкт-Петербурга.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

### **Статья 39. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

2. Решения муниципального совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их принятия и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

3. Решения муниципального совета муниципального образования, не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу с момента их принятия и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их принятия.

4. Правовые акты главы муниципального образования, правовые акты местной администрации, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их издания и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Правовые акты главы муниципального образования, правовые акты местной администрации, не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу с момента их издания и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их издания.

6. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста на государственном языке Российской Федерации в официальном периодическом издании «Муниципальная газета «Пискаревка».

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

7. В исключительных случаях, когда официальное опубликование муниципального правового акта невозможно по финансовым причинам, официальное опубликование по решению органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления принявшего (издавшего) муниципальный правовой акт может быть заменено его обнародованием.

8. Обнародованием муниципального правового акта считается размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации в библиотеке, действующей на территории района Санкт-Петербурга, в границах которого расположено муниципальное образование, а также доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещения на стендах для официальной информации муниципального образования. Обнародование муниципального правового акта должно обеспечивать возможность ознакомления с его содержанием населению муниципального образования и иным лицам, чьи права и свободы затрагивает принятый муниципальный правовой акт.

9. Не подлежат опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

#### **Статья 40. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга).

### **ГЛАВА 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### **Статья 41. Экономическая основа местного самоуправления муниципального образования**

Экономическую основу местного самоуправления муниципального образования составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

#### **Статья 42. Муниципальное имущество**

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных законом Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом вопросов местного значения муниципального образования;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, в случаях, установленных федеральными законами;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;

4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования, в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального совета.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном законодательством.

3. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в настоящей статье, указанное имущество подлежит реперофилитрованию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с действующим законодательством.

#### **Статья 43. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления муниципального образования от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Санкт-Петербурга и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования в соответствии с действующим законодательством.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

#### **Статья 44. Право органов местного самоуправления на создание предприятий, учреждений и организаций**

1. Местная администрация муниципального образования может создавать муниципальные предприятия и учреждения в порядке и формах установленных федеральными законами.

2. Местная администрация определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности, осуществляет в отношении указанных предприятий иные полномочия, установленные федеральными законами.

3. Местная администрация может участвовать в создании хозяйственных обществ.

4. Для совместного с другими муниципальными образованиями решения вопросов местного значения муниципальный совет может принимать решение об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

5. Муниципальный совет муниципального образования может принимать решение о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

#### **Статья 45. Местный бюджет**

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения муниципального совета.

2. В решении муниципального совета о местном бюджете могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, определенном местной администрацией.

3. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном местной администрацией, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями муниципального совета.

4. Местная администрация вносит на рассмотрение муниципального совета проект решения о местном бюджете в сроки, установленные решением муниципального совета, но не позднее 15 ноября текущего года. В решении о местном бюджете должны содержаться основные характеристики местного бюджета.

5. В случае утверждения местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о местном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета. Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с решением муниципального совета.

6. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами

местного самоуправления муниципального образования самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Бюджетные полномочия муниципального образования устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Руководитель финансового органа муниципального образования назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

9. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

10. Процедуры рассмотрения и принятия решений по проекту местного бюджета, в том числе по вопросам, вызывающим разногласия внутри муниципального совета, либо между муниципальным советом и местной администрацией являются открытыми для общества и средств массовой информации.

11. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования в порядке, установленном решением муниципального совета, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

12. Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

#### **Статья 46. Доходы и расходы местного бюджета**

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Статья 47. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

#### **Статья 48. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования**

Система выравнивания бюджетной обеспеченности муниципального образования устанавливается Законом Санкт-Петербурга с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и Федеральным законом.

#### **Статья 49. Муниципальные заимствования**

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

### **ГЛАВА 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### **Статья 50. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления муниципального образования и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

#### **Статья 51. Ответственность депутатов муниципального совета перед населением**

1. Основания наступления ответственности депутатов муниципального совета перед населением муниципального образования и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом, в соответствии с федеральным законом.

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов муниципального совета в соответствии с федеральным законом.

#### **Статья 52. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами муниципального образования переданных им отдельных государственных полномочий.

#### **Статья 53. Ответственность муниципального совета перед государством**

1. В случае если соответствующим судом установлено, что муниципальным советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, настоящему Уставу, а муниципальный совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный

правовой акт, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга - в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета.

2. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе муниципальный совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета.

3. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе муниципальный совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета.

4. Полномочия муниципального совета прекращаются со дня вступления в силу Закона Санкт-Петербурга о его роспуске.

5. Закон Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета может быть обжалован в судебном порядке в соответствии с Федеральным законом в течение 10 дней со дня вступления в силу.

6. Депутаты муниципального совета, распущенного на основании пункта 2 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о роспуске представительного органа муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение муниципальным советом правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи

#### **Статья 54. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством**

1. Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации в случаях:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления муниципального образования нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления муниципального образования действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга - издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава муниципального образования или глава местной администрации, в отношении которого высшим должностным лицом Санкт-Петербурга - Губернатором Санкт-Петербурга - был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в соответствии с Федеральным законом в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

### **Статья 55. Удаление главы муниципального образования в отставку**

1. Муниципальный совет, в соответствии с Федеральным законом, вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов муниципального совета или по инициативе высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление следующих последствий:

а) возникновение просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенной в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающей 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающей 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета указанного муниципального образования;

б) при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органом местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленное соответствующим судом;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом, иными федеральными законами, уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования муниципальным советом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед муниципальным советом муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за

соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов муниципального совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в муниципальный совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в муниципальный совет.

4. Рассмотрение инициативы депутатов муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктами а и б пункта 1 части 2 статьи 55 настоящего Устава, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

6. Инициатива высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в муниципальный совет вместе с проектом соответствующего решения муниципального совета. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в муниципальный совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов муниципального совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется муниципальным советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов муниципального совета.

9. Решение муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании муниципального совета.

10. Решение об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим в заседании муниципального совета, на

котором рассматривается вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку.

11. При рассмотрении и принятии муниципальным советом решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов муниципального совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга и с проектом решения муниципального совета об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам муниципального совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением муниципального совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением муниципального совета.

14. В случае, если инициатива депутатов муниципального совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена муниципальным советом, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение муниципального совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания муниципального совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

15. Глава муниципального образования, в отношении которого муниципальным советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.

#### **Статья 56. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления**

Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга в случаях и порядке, установленных Федеральным законом.

#### **Статья 57. Ответственность органов местного и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 58. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в соответствии с Федеральным законом.

## **ГЛАВА 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 59. Вступление в силу настоящего Устава**

1. Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

2. Настоящий Устав вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования) и действует в соответствии с положениями Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

**Статья 60. Признание утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов в связи с принятием настоящего Устава**

Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу Устав муниципального образования муниципальный округ Пискаревка, принятый решением муниципального совета муниципального образования муниципальный округ Пискаревка от 25 августа 2009 года № 75, зарегистрированный Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области (Свидетельство о государственной регистрации Устава от 15 сентября 2009 года № RU782060002009001).

**Статья 61. Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования**

1. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее чем за 30 дней до дня его рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного муниципальным советом порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

2. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от

установленной пунктом 1 статьи 21 настоящего Устава муниципального образования численности депутатов муниципального совета.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

6. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий муниципального совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью 5 настоящей статьи.

7. Изменения и дополнения в Устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением муниципального совета, подписанным главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя муниципального совета;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым муниципальным советом и подписанным главой муниципального образования. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения муниципального совета о его принятии. Включение в такое решение муниципального совета переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в Устав муниципального образования, не допускается.

9. Изложение Устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый Устав муниципального образования, а ранее действующий Устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава муниципального образования.